



**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
KECAMATAN TAJINAN**

Jl Raya Tajinan No.18 ☐ (0341-751287)

Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - Website: <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**TAJINAN 65172**

---

## **NOTULEN RAPAT**

Hari / Tanggal : Rabu , 6 April 2022  
Waktu Rapat : 09.00 Wib  
Tempat : Ruang Camat Tajinan  
Acara : Evaluasi Capaian Kinerja Tribulan I  
Pimpinan Rapat : Camat Tajinan  
Peserta Rapat : ASN Kecamatan Tajinan

### **HASIL RAPAT :**

#### **- Camat Tajinan**

Dalam rangka penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik Kecamatan Tajinan perlu melakukan evaluasi Rencana aksi yang dilakukan setiap triwulan sekali. Pada kesempatan kali ini saya akan mengevaluasi kinerja tribulan pertama (Januari – Maret) :

### **EVALUASI TINGKAT ESELON III -----**

#### **a. Sekretaris Kecamatan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 7 Sasaran Strategis dan 7 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Meningkatnya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebanyak 55% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
2. Sasaran Startegis ke 2 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabe dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah, dengan target kinerja kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebesar 24,50% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan target kinerja kegiatan Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dan target Tribulan I bulan Januari s/d Maret 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan (*perlu adanya tindak lanjut*).
6. Sasaran Strategis ke 6 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan I bulan Januari s/d Maret 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
7. Sasaran Strategis ke 7 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan I bulan Januari s/d Maret 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan I, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 2,51% dan target penyerapan anggaran 4,25%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 19,15 % dan realisasi anggaran sebesar 7,65 %. Dengan rincian sebagai berikut :

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 12,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 16,25%, dengan capaian:  
 Kinerja : 25,00% Kategori : Sangat Rendah  
 Anggaran : 8,98 % Kategori : Sangat Rendah

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar bekerja lebih efektif dan efisien dan melibatkan stakeholder yang terkait dan perbaiki kinerja kegiatan dan anggaran di Triwulan II.

**b. Kasi Trantib**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Startegis Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas Masyarakat di Kecamatan dengan Indikator kinerja Persentase Konflik yang diselesaikan dalam satu tahun dengan target kinerja Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Target Kegiatan

Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret Mendata jumlah aduan/Konflik yang masuk, Melakukan Mediasi terhadap Konflik yang ada, Memonitoring dan mengevaluasi hasil mediasi terhadap Konflik dan Membuat laporan penyelesaian terhadap Konflik dengan dokumen kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan I, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 2,51% dan target penyerapan anggaran 4,25%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 19,15 % dan realisasi anggaran sebesar 7,65 %. Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan I sebagai berikut:

- Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum telah sesuai target kinerja 0,00% dan penyerapan anggaran 0,00%, dengan capaian: Kinerja : 0,00 % Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 0,00 % Kategor : Sangat Rendah

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun padarencana aksi tribulanan agar Kasi Trantib lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan Desa dan Babinsa/Babinkamtibmas.

**c. Kasi Pemerintahan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis adalah Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dan pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan dengan Indikator kinerja Persentase Desa dan Kelurahan yang memiliki administrasi baik pada Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa sebagai berikut :
  - Jumlah kegiatan pembinaan Perangkat Desa ditargetkan 12 kali dengan target kinerja Tahunan 12 kali kegiatan dan target tribulan I Januari s/d Maret sejumlah 2 kali kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena ada 2 kegiatan yang telah dilaksanakan Pembinaan Perangkat Desa yaitu Desa Ngawonggo dan Desa Jatisari;
  - Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD ditargetkan 12 kali dalam 1 tahun dan target Tribulan I Januari s/d Maret sejumlah 12 kali kegiatan dengan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan /kegagalan :**

Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa telah mencapai target kinerja 0,00% dan penyerapan anggaran 0,00%, dengan capaian: Kinerja : 25,00 % Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 25,00 % Kategor : Sangat Rendah

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun padarencana aksi tribulanan agar Kasi Pemerintahan lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan

Pemerintah Desa maupun lintas sektor terkait pemerintahan kinerja sudah baik pertahankan dan tingkatkan.

## **EVALUASI TINGKAT ESELON IV**

---

### **a. Kasubbag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 5 indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Kehadiran Pegawai dalam 1 Tahun dengan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebesar 3 dokumen yaitu laporan bulan Januari, Februari dan Maret, sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Pelanggaran Disiplin dan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah serta dengan target kinerja tribulanan I Januari s/d Maret sebesar <5 dengan bentuk 3 dokumen laporan dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena pada Tribulan I belum ada Pegawai yang melanggar disiplin ASN dan akan dimaksimalkan pada bulan berikutnya;
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Tertib Administrasi Keuangan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang Disusun dan Benar berupa kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan target kinerja triwulan I Januari s/d Maret sebesar 3 dokumen dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas berupa kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan target kinerja minimal realisasi pada triwulan II sebesar 5 unit dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Aset yang Terdokumentasi berupa kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan target kinerja realisasi pada triwulan I sebesar 129 aset/barang milik daerah dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

#### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 12,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 16,25%, dengan capaian: Kinerja : 25,00% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 8,98 % Kategori : Sangat Rendah dengan rincian kinerja kegiatan dan anggaran sebagai berikut :

1. **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 25,00%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 15,00%, dengan capaian: Kinerja : 33,33% Kategori : Sangat Tinggi Anggaran : 9,49 % Kategori : Sangat Rendah
2. **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** telah sesuai target kinerja 0,00% dan target penyerapan anggaran 0,00%, dengan capaian: Kinerja : 0,00% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 0,00% Kategori : Sangat Rendah
3. **Administrasi Umum Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 15,00% namun belum mencapai penyerapan anggaran 15,00%, dengan capaian

Kinerja : 40,00% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 7,4% Kategori : Sangat Rendah

4. **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** belum mencapai target kinerja 25,00% dan penyerapan anggaran 25,00%, dengan capaian: Kinerja : 0,00% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 0,00% Kategori : Sangat Rendah
5. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 0,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 13,00%, dengan capaian Kinerja : 33,33% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 6,92% Kategori : Sangat Rendah
6. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 0,00% dan target penyerapan anggaran 0,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00% Kategori : Sangat Tinggi, Anggaran : 5,18% Kategori : Sangat Rendah

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun padarencana aksi tribulanan agar Kasubbag Umpeg memanfaatkan SDM yang ada karena tugas Kasubbag Umpeg banyak sekali tidak hanya kepegawaian saja tapi banyak yang harus diselesaikan.

## **b. Kasubag Renvapor**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 2 Sasaran indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebesar 6 dokumen yaitu Renstra, Renja, RKA, DPA, IKU dan Perjanjian Kinerja Kepala PD sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan I Januari s/d Maret sebesar 6 dokumen yaitu IKI, Renaksi Pegawai, Jakin Individu, LKPj, LKj PD dan LKj Individu sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 12,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 16,25%, dengan capaian: Kinerja : 25,00% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 8,98 % Kategori : Sangat Rendah dengan rincian sbb :

- **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** belum mencapai target kinerja 35,00% dan target penyerapan anggaran 30,00%, dengan capaian: Kinerja : 33,33% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 0,00 % Kategori : Sangat Rendah

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun padarencana aksi tribulanan agar Kasubag Renvapor memaksimalkan koordinasi dengan stakeholder terkait apabila ada kendala dalam penyusunan laporan.

## **EVALUASI TINGKAT JFU/STAF -----**

Untuk capaian kinerja STAF/JFU sudah saya evaluasi karena berkaitan dengan administrasi semua jabatan

ini target rata rata semua terpenuhi sesuai yang ditargetkan namun ada beberapa evaluasi yakni untuk penentuan indikator yang akan diukur agar lebih dicermati dan lebih smart.

Camat Tajinan,  
  
**MAM SUYONO, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730602 199503 1 005





**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**KECAMATAN TAJINAN**

Jl Raya Tajinan No.18 ☐ (0341-751287)

Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - Website: <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**TAJINAN 65172**

## **NOTULEN RAPAT**

Hari / Tanggal : Selasa , 12 Juli 2022  
Waktu Rapat : 09.00 Wib  
Tempat : Ruang Kerja Bapak Camat Tajinan  
Acara : Evaluasi Capaian Kinerja Tribulan II  
Pimpinan Rapat : Camat Tajinan  
Peserta Rapat : Semuan ASN Kecamatan Tajinan

### **HASIL RAPAT :**

#### **- Camat Tajinan**

Dalam rangka penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik Kecamatan Tajinan perlu melakukan evaluasi Rencana aksi yang dilakukan setiap triwulan sekali. Pada kesempatan kali ini saya akan mengevaluasi kinerja tribulan pertama (April – Juni) :

### **EVALUASI TINGKAT ESELON III -----**

#### **a. Sekretaris Kecamatan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 7 Sasaran Strategis dan 7 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Meningkatnya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan II April s/d Juni sebanyak 10% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
2. Sasaran Startegis ke 2 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabe dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah, dengan target kinerja kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dan target tribulan II April s/d Juni sebesar 24,50% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target tribulan II April s/d Juni sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan target kinerja

kegiatan Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target tribulan II April s/d Juni sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan II bulan April s/d Juni 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
6. Sasaran Strategis ke 6 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan II bulan April s/d Juni 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
7. Sasaran Strategis ke 7 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan II bulan April s/d Juni 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan II, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 7,87% dan target penyerapan anggaran 30%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 42,63 % dan realisasi anggaran sebesar 32,85 %. Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan II sebagai berikut:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 38,28%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 42,5%, dengan capaian: Kinerja : 39,00% Anggaran : 38,28 %

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar bekerja lebih efektif dan efisien dan melibatkan stakeholder yang terkait dan ditingkatkan lagi pada kinerja kegiatan dan anggaran di Triwulan III.

## **b. Kasi Trantib**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Startegis Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas Masyarakat di Kecamatan dengan Indikator kinerja Persentase Konflik yang diselesaikan dalam satu tahun dengan target kinerja Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Target Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah dan target Tribulan II April s/d Juni Mendata jumlah aduan/Konflik yang masuk, Melakukan Mediasi terhadap Konflik yang ada, Memonitoring dan mengevaluasi hasil mediasi terhadap Konflik dan Membuat laporan penyelesaian terhadap Konflik dengan dokumen kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan II, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 7,87% dan target penyerapan anggaran 30%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 42,63 % dan realisasi anggaran sebesar 32,85 %. Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan II sebagai berikut:

Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum telah mencapai target kinerja 25,00% dan penyerapan anggaran 25,00%, dengan capaian: Kinerja : 25,00 % Anggaran : 33,33 %

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasi Trantib lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan Desa dan Babinsa/Babinkamtibmas.

## **c. Kasi Pemerintahan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis adalah Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dan pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan dengan Indikator kinerja Persentase Desa dan Kelurahan yang memiliki administrasi baik pada Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa sebagai berikut :
  - Jumlah kegiatan pembinaan Perangkat Desa ditargetkan 12 kali dengan target kinerja Tahunan 12 kali kegiatan dan target Tribulan II April s/d Juni sejumlah 3 kali kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena ada 3 kegiatan yang telah dilaksanakan Pembinaan Perangkat Desa yaitu Desa Tajinan, Desa Gunungronggo dan Desa Gunungsari;
  - Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD ditargetkan 12 kali dalam 1 tahun dan target Tribulan II April s/d Juni sejumlah 12 kali kegiatan sudah dilaksanakan pada tribulan I Pada Bulan Januari dan Februardengan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan II, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 7,87% dan target penyerapan anggaran 30%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 42,63 % dan realisasi anggaran sebesar 32,85 %. Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan II sebagai berikut:

Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa telah mencapai target kinerja 25,00% dan penyerapan anggaran 25,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00 %  
Anggaran : 100,00 %

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasi Pemerintahan lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan Pemerintah Desa maupun lintas sektor terkait pemerintahan kinerja sudah baik pertahankan dan tingkatkan.

## **EVALUASI TINGKAT ESELON IV**

---

### **a. Kasubbag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 5 indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Kehadiran Pegawai dalam 1 Tahun dengan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target Tribulan II April s/d Juni sebesar 3 dokumen yaitu laporan bulan Januari, Februari dan Maret, sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Pelanggaran Disiplin dan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah serta dengan target kinerja tribulanan I April s/d Juni sebesar <5 dengan bentuk 3 dokumen laporan dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena pada Tribulan II belum ada Pegawai yang melanggar disiplin ASN dan akan dimaksimalkan pada bulan berikutnya;
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Tertib Administrasi Keuangan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang Disusun dan Benar berupa kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan target kinerja Triwulan II April s/d Juni sebesar 3 dokumen dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas berupa kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan target kinerja minimal realisasi pada Triwulan III sebesar 5 unit dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Aset yang Terdokumentasi berupa kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan target kinerja realisasi pada Triwulan II sebesar 129 aset/barang milik daerah dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

#### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 38,28%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 42,5%, dengan capaian: Kinerja : 39,00% Anggaran : 38,28 %

1. **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** belum mencapai target kinerja 50,00%, namun telah mencapai target penyerapan anggaran 32,50%, dengan capaian: Kinerja : 44,44% Anggaran : 39,37 %
2. **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 50,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 50,00%, dengan capaian: Kinerja : 50,00% Anggaran : 14,33%
3. **Administrasi Umum Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 30,00% namun belum mencapai penyerapan anggaran 43,00%, dengan capaian: Kinerja : 60,00% Anggaran : 41,18%
4. **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** belum mencapai target kinerja 50,00% dan penyerapan anggaran 50,00%, dengan capaian: Kinerja : 0,00% Anggaran : 0,00%

5. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 30,00% dan target penyerapan anggaran 35,00%, dengan capaian: Kinerja : 66,67% Anggaran : 41,43%
6. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 15,00% dan target penyerapan anggaran 20,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00% Anggaran : 21,6%

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasubbag Umpeg memanfaatkan SDM yang ada karena tugas Kasubbag Umpeg banyak sekali tidak hanya kepegawaian saja tapi banyak yang harus diselesaikan.

## **b. Kasubag Renvapor**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 2 Sasaran indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target Tribulan II April s/d Juni sebesar 1 dokumen yaitu e-monev triwulan II dan Perjanjian Kinerja Kepala PD sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target Tribulan II April s/d Juni sebesar 1 dokumen yaitu e-Monev Capaian Kinerja Renstra Triwulan II sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 38,28%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 42,5%, dengan capaian: Kinerja : 39,00% Anggaran : 38,28 %

- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah belum mencapai target kinerja 55,00% dan target penyerapan anggaran 50,00%, dengan capaian: Kinerja : 50,00% Anggaran : 30,69%

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasubag Renvapor memaksimalkan koordinasi dengan stakeholder terkait apabila ada kendala dalam penyusunan laporan.

**EVALUASI TINGKAT JFU/STAF -----**

Untuk capaian kinerja STAF/JFU sudah saya evaluasi karena berkaitan dengan administrasi semua jabatan ini target rata rata semua terpenuhi sesuai yang ditargetkan namun ada beberapa evaluasi yakni untuk penentuan indikator yang akan diukur agar lebih dicermati dan lebih smart.

 Camat Tajinan,  
**MAM SUYONO, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730602 199503 1 005





**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG  
KECAMATAN TAJINAN**

Jl Raya Tajinan No.18 ☐ (0341-751287)

Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - Website: <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**TAJINAN 65172**

## **NOTULEN RAPAT**

Hari / Tanggal : Senin, 17 Oktober 2022  
Waktu Rapat : 09.00 Wib  
Tempat : Ruang Kerja Bapak Camat Tajinan  
Acara : Evaluasi Capaian Kinerja Tribulan III  
Pimpinan Rapat : Bapak Camat Tajinan  
Peserta Rapat : ASN Kecamatan Tajinan

### **HASIL RAPAT :**

#### **- Camat Tajinan**

Dalam rangka penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik Kecamatan Tajinan perlu melakukan evaluasi Rencana aksi yang dilakukan setiap triwulan sekali. Pada kesempatan kali ini saya akan mengevaluasi kinerja tribulan pertama (Juli – September) :

### **EVALUASI TINGKAT ESELON III -----**

#### **a. Sekretaris Kecamatan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 7 Sasaran Strategis dan 7 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Meningkatnya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebanyak 10% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
2. Sasaran Startegis ke 2 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabe dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah, dengan target kinerja kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebesar 24,50% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Meningkat nya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan target kinerja

kegiatan Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan III bulan Juli – September 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
6. Sasaran Strategis ke 6 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan III bulan Juli – September 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
7. Sasaran Strategis ke 7 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Tribulan III bulan Juli – September 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan III, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 12,92% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 62,06%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 55,35 % dan realisasi anggaran sebesar 51,83 %. Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan III sebagai berikut:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 62,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 65,28% dengan capaian Kinerja : 75,00% Anggaran : 58,99 %

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjalan tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar bekerja lebih efektif dan efisien dan melibatkan stakeholder yang terkait dan perbaiki kinerja kegiatan dan anggaran di Triwulan III.

## **b. Kasi Trantib**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Startegis Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas Masyarakat di Kecamatan dengan Indikator kinerja Persentase Konflik yang diselesaikan dalam satu tahun dengan target kinerja Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Target Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah dan target tribulan III Juli – September Mendata jumlah aduan/Konflik yang masuk, Melakukan Mediasi terhadap Konflik yang ada, Memonitoring dan mengevaluasi hasil mediasi terhadap Konflik dan Membuat laporan penyelesaian terhadap Konflik dengan dokumen kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum telah mencapai target kinerja 50,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 60,00%, dengan capaian: Kinerja : 75,00 % Anggaran : 58,33 % sebagai berikut:

Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum telah mencapai target kinerja 50,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 60,00%, dengan capaian Kinerja : 50,00 % Anggaran : 58,33 %

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasi Trantib lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan Desa dan Babinsa/Babinkamtibmas.

## **c. Kasi Pemerintahan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis adalah Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dan pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan dengan Indikator kinerja Persentase Desa dan Kelurahan yang memiliki administrasi baik pada Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa sebagai berikut :
  - Jumlah kegiatan pembinaan Perangkat Desa ditargetkan 12 kali dengan target kinerja Tahunan 12 kali kegiatan dan target tribulan III Juli – September sejumlah 3 kali kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena ada 4 kegiatan yang telah dilaksanakan Pembinaan Perangkat Desa yaitu Desa Purwosekar dan Desa Pandanmulyo, Desa Jambearjo dan Desa Tambakasri;
  - Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD ditargetkan 12 kali dalam 1 tahun dan target Tribulan III Juli September sejumlah 12 kali kegiatan dengan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa telah mencapai target kinerja 50,00% dan penyerapan anggaran 60,00%, dengan capaian Kinerja : 84,00 %  
Anggaran : 83,33 %

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tahunan agar Kasi Pemerintahan lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan Pemerintah Desa maupun lintas sektor terkait pemerintahan kinerja sudah baik pertahankan dan tingkatkan.

## **EVALUASI TINGKAT ESELON IV** -----

### **a. Kasubbag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 5 indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Kehadiran Pegawai dalam 1 Tahun dengan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebesar 3 dokumen yaitu laporan bulan Januari, Februari dan Maret, sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Pelanggaran Disiplin dan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah serta dengan target kinerja tribulanan I Juli – September sebesar <5 dengan bentuk 3 dokumen laporan dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan karena pada Tribulan III belum ada Pegawai yang melanggar disiplin ASN dan akan dimaksimalkan pada bulan berikutnya;
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Tertib Administrasi Keuangan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang Disusun dan Benar berupa kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan target kinerja triwulan III Juli – September sebesar 3 dokumen dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas berupa kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan target kinerja minimal realisasi pada triwulan II sebesar 5 unit dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Aset yang Terdokumentasi berupa kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan target kinerja realisasi pada triwulan III sebesar 129 aset/barang milik daerah dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

#### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 62,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 65,28% dengan capaian Kinerja : 75,00% Anggaran : 58,99 %\_ dengan rincian kinerja kegiatan dan anggaran sebagai berikut :

1. **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** belum mencapai target kinerja 75,00%, namun telah mencapai target penyerapan anggaran 52,5%, dengan capaian: Kinerja : 66,67% Anggaran : 59,65 %
2. **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 50,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 50,00%, dengan capaian Kinerja 50,00% Anggaran : 17,39%
3. **Administrasi Umum Perangkat Daerah** telah mencapai target kinerja 65,00% namun belum mencapai penyerapan anggaran 73,00%, dengan capaian Kinerja : 80,00% Anggaran : 69,73%
4. **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**

belum mencapai target kinerja 75,00% dan penyerapan anggaran 75,00%, dengan capaian Kinerja 0,00% Anggaran : 0,00%

5. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 60,00% namun belum mencapai target target penyerapan anggaran 66,7%, dengan capaian Kinerja : 66,67% Anggaran : 57,33%
6. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** telah mencapai target kinerja 45,00% dan target penyerapan anggaran 50,00%, dengan capaian: Kinerja :100,00% Anggaran : 73,21%

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasubbag Umpeg memanfaatkan SDM yang ada karena tugas Kasubbag Umpeg banyak sekali tidak hanya kepegawaian saja tapi banyak yang harus diselesaikan.

## **b. Kasubag Renvapor**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 2 Sasaran indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebesar 6 dokumen yaitu Renstra, Renja, RKA, DPA, IKU dan Perjanjian Kinerja Kepala PD sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target tribulan III Juli – September sebesar 6 dokumen yaitu IKI, Renaksi Pegawai, Jakin Individu, LKPj, LKj PD dan LKj Individu sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 62,5%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 65,28% dengan capaian Kinerja : 75,00% Anggaran : 58,99 %\_dengan rincian sbb:

- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah belum mencapai target kinerja 80,00% dan target penyerapan anggaran 75,00%, dengan capaian: Kinerja : 75,00% Anggaran : 30,69%

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasubag Renvapor memaksimalkan koordinasi dengan stakeholder terkait apabila ada kendala dalam penyusunan laporan.

**EVALUASI TINGKAT JFU/STAF -----**

Untuk capaian kinerja STAF/JFU sudah saya evaluasi karena berkaitan dengan administrasi semua jabatan ini target rata rata semua terpenuhi sesuai yang ditargetkan namun ada beberapa evaluasi yakni untuk penentuan indikator yang akan diukur agar lebih dicermati dan lebih smart.

 Camat Tajinan,  
**MAM SUYONO, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730602 199503 1 005





**PEMERINTAH KABUPATEN MALANG**  
**KECAMATAN TAJINAN**

Jl Raya Tajinan No.18 ☐ (0341-751287)

Email : [tajinan@malangkab.go.id](mailto:tajinan@malangkab.go.id) - Website: <http://www.tajinan.malangkab.go.id>

**TAJINAN 65172**

## **NOTULEN RAPAT**

Hari / Tanggal : Jumat, 30 Desember 2022  
Waktu Rapat : 09.00 Wib  
Tempat : Ruang Kerja Bapak Camat Tajinan  
Acara : Evaluasi Capaian Kinerja Tribulan IV  
Pimpinan Rapat : Bapak Camat Tajinan  
Peserta Rapat : ASN Kecamatan Tajinan

### **HASIL RAPAT :**

#### **- Camat Tajinan**

Dalam rangka penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik Kecamatan Tajinan perlu melakukan evaluasi Rencana aksi yang dilakukan setiap triwulan sekali. Pada kesempatan kali ini saya akan mengevaluasi kinerja tribulan pertama (Oktober – Desember) :

### **EVALUASI TINGKAT ESELON III -----**

#### **a. Sekretaris Kecamatan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 7 Sasaran Strategis dan 7 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Meningkatnya kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember sebanyak 24.50% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
2. Sasaran Startegis ke 2 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabe dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah, dengan target kinerja kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dan target tribulan IV Oktober – Desember sebesar 24,50% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan target kinerja

kegiatan Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember sebanyak 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dan target Triwulan IV bulan Oktober – Desember 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
6. Sasaran Strategis ke 6 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan kinerja kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Triwulan IV bulan Oktober – Desember 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.
7. Sasaran Strategis ke 7 adalah Meningkatkan kualitas pengelolaan administrasi umum dan sumberdaya aparatur yang handal dan akuntabel dengan indikator kinerja Persentase pemenuhan layanan internal perangkat daerah dengan target kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dan target Triwulan IV bulan Oktober – Desember 25% dan hasil evaluasi realisasi kinerja belum sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan IV, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 100,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 100,00 % dan realisasi anggaran sebesar 93,57 % dengan Predikat Sangat Tinggi . Adapun rincian capaian program/kegiatan/subkegiatan Triwulan IV sebagai berikut:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 100,00%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00%dengan capaian Kinerja : 100,00% Anggaran : 96,55%

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjalan tahunan maupun pada rencana aksi tahunan agar bekerja lebih efektif dan efisien dan melibatkan stakeholder yang terkait dan perbaiki kinerja kegiatan dan anggaran di Tahun berikutnya.

## **b. Kasi Trantib**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Startegis Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas Masyarakat di Kecamatan dengan Indikator kinerja Persentase Konflik yang diselesaikan dalam satu tahun dengan target kinerja Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Target Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember Mendata jumlah aduan/Konflik yang masuk, Melakukan Mediasi terhadap Konflik yang ada, Memonitoring dan mengevaluasi hasil mediasi terhadap Konflik dan Membuat laporan penyelesaian terhadap Konflik dengan dokumen kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2022 Triwulan IV, Kecamatan Tajinan telah mencapai target rata-rata capaian kinerja 100,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00%, dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 100,00 % dan realisasi anggaran sebesar 93,57 % dengan Predikat Sangat Tinggi . Adapun rincian capaian program/kegiatan/sub kegiatan Triwulan IV sebagai berikut:

Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum telah mencapai target kinerja 100,00% dan penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00 % Anggaran : 100,00 %

### **Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan agar Kasi Trantib lebih aktif lagi di tahun yang akan datang dalam melakukan koordinasi dengan Desa dan Babinsa/Babinkamtibmas serta dalam menangani pengaduan/konflik yang mungkin timbul di wilayah.

## **c. Kasi Pemerintahan**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 1 indikator kinerja dengan target per tribulan :

1. Sasaran Strategis adalah Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dan pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan dengan Indikator kinerja Persentase Desa dan Kelurahan yang memiliki administrasi baik pada Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa sebagai berikut :
  - Jumlah kegiatan pembinaan Perangkat Desa ditargetkan 12 kali dengan target kinerja Tahunan 12 kali kegiatan dan target triwulan IV Oktober – Desember lengkap sejumlah 12 kali kegiatan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudahditetapkan karena ada 12 kegiatan yang telah dilaksanakan Pembinaan Perangkat Desa di 12 Desa se Kecamatan Tajinan

- Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD ditargetkan 12 kali dalam 1 tahun dan target Triwulan IV Oktober – Desember sejumlah 12 kali kegiatan dengan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa telah mencapai target kinerja 100,00% dan penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00 % Anggaran : 100,00 %

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan sudah baik, pertahankan jika perlu tingkatkan lagi di tahun yang akan datang, hasil koordinasi Kasi Pemerintahan dengan Pemerintah Desa maupun lintas sektor terkait pemerintahan kinerja sudah baik pertahankan dan tingkatkan terus.

## **EVALUASI TINGKAT ESELON IV**

---

### **a. Kasubbag Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 5 indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Kehadiran Pegawai dalam 1 Tahun dengan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember sebesar 12 dokumen sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 2 adalah Disiplin Aparatur Kecamatan dengan indikator kinerja Jumlah Pelanggaran Disiplin dan kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah serta dengan target kinerja triwulan I Oktober – Desember sebesar <5 dengan bentuk 12 dokumen laporan dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
3. Sasaran Strategis ke 3 adalah Tertib Administrasi Keuangan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang Disusun dan Benar berupa kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan target kinerja triwulan IV Oktober – Desember sebesar 12 dokumen dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
4. Sasaran Strategis ke 4 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas berupa kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan target kinerja minimal realisasi pada triwulan IV sebesar 5 unit dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
5. Sasaran Strategis ke 5 adalah Tertib Administrasi Aset dengan indikator kinerja Jumlah Aset yang Terdokumentasi berupa kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan target kinerja realisasi pada triwulan IV sebesar 129 aset/barang milik daerah dan hasil evaluasi realisasi kinerja sudah sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;

### **Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota telah mencapai target kinerja 100,00%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00% dengan capaian Kinerja : 100,00% Anggaran : 96,55%

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah telah mencapai target kinerja 100,00%, namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian Kinerja : 100,00% Anggaran : 96,09 %
2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah telah mencapai target kinerja 100,00% dan penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian Kinerja : 100,00% Anggaran : 100,00%
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah telah mencapai target kinerja 100,00% dan penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00% Anggaran : 100,00%

4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dialokasikan dalam Rencana Strategis Tahun 2021-2026, namun tidak diakomodir dalam Perubahan Rencana Kerja Kec. Tajinan Tahun 2022. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah telah mencapai target kinerja 0,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 13,00%, dengan capaian Kinerja : 33,33% Kategori : Sangat Rendah Anggaran : 6,92% Kategori : Sangat Rendah
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah telah mencapai target kinerja 100,00% namun belum mencapai target penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian: Kinerja : 100,00% Anggaran : 97,56%
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah telah mencapai target kinerja 100,00% dan target penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian Kinerja : 100,00% Anggaran : 100,00%

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan pada tahun yang akan datang agar Kasubbag Umpeg memanfaatkan SDM yang ada karena tugas Kasubbag Umpeg banyak sekali tidak hanya kepegawaian saja tapi banyak yang harus diselesaikan.

**b. Kasubag Renvapor**

Pada dokumen Rencana Aksi yang sudah ditargetkan ada 2 Sasaran indikator kinerja dengan target sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember semua dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan sudah sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja dan sesuai dengan target yang sudah ditetapkan;
2. Sasaran Strategis ke 1 adalah Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan yang disusun dengan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dan target triwulan IV Oktober – Desember semua dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan sudah sesuai hasil evaluasi realisasi kinerja dan sesuai dengan target yang sudah ditetapkan.

**Evaluasi keberhasilan/kegagalan :**

Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah telah mencapai target kinerja 100,00% dan target penyerapan anggaran 100,00%, dengan capaian Kinerja :100,00% Anggaran : 100,00%

**Tindak lanjut dan Arahan Pimpinan :**

Untuk mencapai target yang sudah ditetapkan dalam perjakin tahunan maupun pada rencana aksi tribulanan ditahun yang akan datang agar Kasubbag Renvapor memaksimalkan koordinasi dengan stakeholder terkait, sudah baik pertahankan dan tingkatkan.

**EVALUASI TINGKAT JFU/STAF -----**

Untuk capaian kinerja STAF/JFU sudah saya evaluasi karena berkaitan dengan administrasi semua jabatan ini target rata rata semua terpenuhi sesuai yang ditargetkan namun ada beberapa evaluasi yakni untuk penentuan indikator yang akan diukur agar lebih dicermati dan lebih smart.

 Camat Tajinan,  
**MAM SUYONO, S.Sos., M.Si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730602 199503 1 005